

QUY TRÌNH, THỦ TỤC KÝ KẾT HỢP ĐỒNG THAM GIA BÁN HÀNG ĐA CẤP

1. Thủ tục ký hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp:

Điền đầy đủ thông tin vào 02 bản Hợp đồng theo mẫu của Công ty (Công ty lưu 01 bản, Tư Vấn Viên giữ 01 bản).

- Kèm theo các loại giấy tờ sau đây:
 - * Photo giấy Chứng Minh Nhân Dân/ Căn cước công dân (công chứng chứng thực hoặc bản gốc để đối chiếu). Hoặc hộ chiếu có quốc tịch Việt Nam (còn thời hạn sử dụng).
 - * Photo hoặc ghi rõ những thông tin về tài khoản ngân hàng cá nhân bằng đồng Việt Nam (không sử dụng tài khoản của công ty, tài khoản tiền đô la, sổ tiết kiệm, sổ thẻ rút tiền tự động).
 - * Photo giấy đăng ký kết hôn (công chứng chứng thực hoặc bản gốc để đối chiếu) nếu có đăng ký Đồng sở hữu hợp đồng. Photo giấy Chứng Minh Nhân Dân/ Căn cước công dân của Đồng sở hữu hợp đồng.
 - * Nếu không phải là vợ chồng và muốn đăng ký người Đồng sở hữu hợp đồng thì xem quy định chi tiết tại chính sách “Đồng sở hữu hợp đồng” quy định trong Quy tắc hoạt động này.

2. Quy trình ký kết hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp:

- Sau khi điền đầy đủ thông tin, ký tên vào mẫu hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu, người tham gia đích thân mang hồ sơ hoặc gửi bằng đường bưu điện đến trụ sở chính hoặc các văn phòng chi nhánh của Công ty để nộp hồ sơ.
- Sau khi kiểm tra, nếu hồ sơ chưa hoàn chỉnh, nhân viên Công ty sẽ yêu cầu người tham gia bổ sung hồ sơ hoặc trả lại cho người tham gia hoàn thiện hồ sơ.
- Nếu hồ sơ hoàn chỉnh, công ty sẽ tiến hành ký hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp và cấp ngay cho người tham gia một mã số thành viên.
- Công ty sẽ giao trả ngay hoặc gửi bằng đường bưu điện 01 bản hợp đồng tham gia BHĐC cho Tư Vấn Viên.
- Tư Vấn Viên có thể sử dụng mã số thành viên để mua đơn hàng đầu tiên để sử dụng.